



Acuerdo de Convivencia Comunitaria para Family Houses en UC San Diego Health

Bienvenidos a Family Houses en UC San Diego Health. La seguridad de los huéspedes, voluntarios y el personal es nuestra prioridad #1.

Una gran parte de su estancia en Family Houses implica la experiencia de la comunidad. Nuestros huéspedes vienen de todos los Estados Unidos y de diferentes países del mundo por diversas razones y necesidades médicas y muchas veces bajo estrés tremendo. Se recomienda enfáticamente a los huéspedes que consideren cómo sus palabras, acciones y comportamientos afectan el bienestar de los demás huéspedes. Esperamos que al establecer estándares y expectativas básicos brinde a los huéspedes y visitantes un marco para el éxito mientras residen en este entorno comunitario único.

Consentimiento de la coordinación de los cuidados:

El/La paciente autoriza a los trabajadores sociales y otro personal con autorización clínica a recibir y/o comunicar cualquier información necesaria del paciente/huésped, hacia o de cualquier institución médica o su personal, para verificar las necesidades y los requisitos de elegibilidad de Family Houses en UC San Diego Health (Bannister Family House y La Jolla Family House). El/La paciente autoriza al personal de programación y al coordinador de servicios de apoyo a verificar el estado del paciente en el registro médico y a colaborar con el personal clínico de UC San Diego Health.

Elegibilidad:

- El/La paciente debe estar recibiendo atención médica en UC San Diego Health, ya sea en un estado de paciente hospitalizado, o asistiendo a tres o más citas por semana. Los criterios deben cumplirse durante toda la estadía.
- Todos los pacientes que se alojan en Family Houses en UC San Diego Health debe ser ambulatorios y siempre deben tener un cuidador registrado mayor de 18 años con ellos.
- Family Houses en UC San Diego Health son instalaciones no médicas. Si requiere asistencia médica (incluyendo la entrega de suministro de oxígeno) usted es responsable de hacer estos arreglos.
- Los animales de servicio están permitidos por ley. No se permiten mascotas ni animales de apoyo emocional.

Duración de estancia:

- Evaluamos la elegibilidad de los huéspedes que se hospedan en nuestros apartamentos de dos dormitorios (solo LJFH) basado en la disponibilidad, la necesidad médica y el número de huéspedes que se alojan. Su elegibilidad puede ser reevaluada en cualquier momento y es posible que los huéspedes deban reubicarse en una habitación estándar.
- Elegibilidad para seguir permaneciendo será evaluada cada 30 días.
- Las estancias superiores a 30 días se evalúan de cerca, en colaboración con los proveedores médicos y se pueden conceder estancias de hasta 3 meses según cada caso.
- Cualquier estadía de más de 90 días requerirá una cuidadosa revisión y aprobación por parte del personal de Family Houses y el equipo médico involucrado.
- Debido a las leyes de residencia de California, Family Houses no puede permitir estadías de más de 182 días, aun esto no significa que se permitirá permanecer más de 3 meses.

Seguridad y protección:

- La seguridad es la responsabilidad de todos: NO abra las puertas a personas desconocidas ni mantenga las puertas de acceso al público.
- Por favor mantenga la puerta de su habitación cerrada y su auto cerrado con sus pertenencias de valor retirados. Please keep the door to your room closed and cars locked with all valuables removed. UC San Diego, UC San Diego Health y Family Houses no son responsables por cualquier daño, incluido el robo, a sus pertenencias o automóvil.

- Proporcione acceso a su unidad y áreas comunes únicamente a su propia familia, cuidador u otros invitados que usted conozca. Si tiene algún problema de seguridad en LJFH, informe al personal o llame a la policía de UC San Diego al 858.534.4357. En BFH, avise al personal o llame a seguridad al 619.543.3762.
- Family Houses en UC San Diego Health no asume ninguna responsabilidad por los artículos personales que se dejan desatendidos en o alrededor de la casa o las áreas de estacionamiento. Estacionese solo en las áreas designadas. Family Houses NO es responsable de las tarifas de multa por infracciones de estacionamiento.
- Notifique al personal de inmediato si hay cambios en los cuidadores/invitados que pernoctan. Los invitados que pasen la noche deben estar registrados en caso de una emergencia, y todos los invitados registrados deben leer y firmar este documento. Negarse a firmar este documento no excusa la responsabilidad; el invitado principal es responsable del cumplimiento de todos los invitados. Las llaves de la habitación solo se entregan a los huéspedes registrados.
- Los huéspedes e invitados registrados tienen derecho a ver el cordón para llaves de otro huésped o invitado.
- Los profesionales de atención médica que visitan, como terapeutas ocupacionales, enfermería domiciliar y fisioterapeutas, deben de coordinar directamente con el huésped para acceder al edificio.
- NO se permiten armas de ningún tipo en Bannister Family House o La Jolla Family House ni en ningún campus de UC San Diego. Las armas de fuego de porte oculto deben almacenarse de acuerdo con los requisitos legales. La entrada de armas de cualquier tipo a Family House dará lugar a la expulsión inmediata.

Fumar, Uso de vaporizadores, Drogas y Alcohol:

- UC San Diego y UC San Diego Health son sedes libres de humo y drogas. No se permite en ningún lugar del campus el consumo de tabaco o THC; fumar, usar vaporizadores o cigarrillos electrónicos, incluyendo los productos de THC comestible o médico. Este reglamento se aplicará en todas las áreas incluyendo las habitaciones, las áreas comunes, los balcones, las escaleras, los patios y los estacionamientos.
- La posesión o el consumo de tabaco, alcohol, drogas ilegales o productos de THC está estrictamente prohibido dentro o en las instalaciones de Family Houses y se considera una infracción.

Comportamiento perturbador:

- Family Houses no tolera los comportamientos ilegales, no éticos, irrespetuosos o perjudiciales. Los huéspedes que deciden violar nuestras políticas perderán el privilegio de hospedarse en Family Houses.
- No se permite maldecir, gritar o el comportamiento físicamente problemático.
- No hay tolerancia para el abuso verbal, lenguaje/actos sexualmente inapropiados, acoso físico/verbal o violencia hacia el personal de Family House, huéspedes, invitados o pacientes.
- Si corresponde, se informarán las infracciones a la policía y darán como resultado la expulsión inmediata de las instalaciones.
- Si es testigo o está sujeto a cualquiera de estos comportamientos, informe el problema de inmediato al personal de Family Houses.

Por favor, comprenda lo siguiente y coloque sus iniciales donde se indica:

El pago se debe al momento de registro: un pago, no reembolsable, por las dos primeras noches (tres noches si se hospedara en un apartamento) Se requiere registrar una tarjeta de crédito para futuros pagos e imprevistos. Después del depósito inicial, las cuentas deben estar al día. La(s) llave(s) de la habitación se desactivarán después de 24 horas por falta de pago. Consulte al personal de Family Houses para actualizar su cuenta y recuperara el acceso a su habitación.

La hora de salida es al las 11:00 horas. Por favor entregue las llaves antes de las 11:00 horas para evitar una penalización de salida tarde de una noche de estancia. Por favor notifique al personal de Family Houses de la salida con 24 horas de anticipación, cuando sea posible.

Utilice la lista de verificación como guía para el proceso de salida porque usted es responsable de limpiar su habitación. Hay un cargo de \$100 USD por no limpiar la habitación antes de salida. Consulte a nuestro personal si tiene limitaciones físicas que requieren ayuda con el proceso de salida y limpieza.

- El huésped principal es responsable económicamente por cualquier daño a la propiedad, las habitaciones y/o

mobiliario, equipo o áreas comunes. Los daños incluyen reparación o reemplazo de cualquier tipo. Las tarifas se evaluarán en función de los daños producidos de forma directa.

Deseche de manera segura todos los artículos que deje atrás o se le cobrará una tarifa de eliminación de \$50. Esto no incluye los alimentos donados que quedan en las áreas designadas.

- Se debe usar vestimenta adecuada, incluidos los zapatos, en todo momento en las áreas comunes.

Las llaves de la habitación perdidas incurren en un cargo de \$50 por reemplazo por llave. Los pases de estacionamiento perdidos cuestan \$50 en LJFH, \$25 en BFH. Asimismo, los artículos faltantes de las habitaciones o apartamentos se cobrarán al costo de la compra.

Una vez que el paciente sea dado de alta del hospital, los invitados deben salir de la habitación dentro de las 48 horas, a menos que el paciente deba permanecer en el área local por motivos médicos o tenga más de tres citas por semana. Se puede otorgar más tiempo; notifique a nuestro personal para evaluar sus necesidades.

- El horario de silencio es de las 21:00 horas a las 09:00 horas. Baje el volumen de los televisores, radios y teléfonos durante estas horas. Tenga en cuenta que otras personas, incluidos los pacientes, puede que los huéspedes estén descansando durante estas horas. Favor de mantener el ruido al mínimo.
- El personal de FH está autorizado a ingresar a las habitaciones de huéspedes en cualquier momento para realizar inspecciones de salud y seguridad.
- **Tenga en cuenta que los huéspedes deben utilizar la habitación todos los días.** Si surge una emergencia que requiere una ausencia de más de 24 horas, debe notificar al personal. Una ausencia de más de 24 horas puede causar que la habitación se libere para el próximo huésped que la necesite.
- Las jeringas o agujas hipodérmicas deben desecharse en los contenedores de objetos punzocortantes cerca del vestíbulo de La Jolla Family House, o en la lavandería de Bannister Family House.
- Los niños menores de 18 años deben tener un adulto con ellos en todo momento en nuestras instalaciones.
- El número máximo de huéspedes es el siguiente:
 - Habitación Estándar (5)
 - Apartamento (6)
 - Solo BFH: Habitación de 1 cama (3)
- No se proporcionan servicios de limpieza. Es responsabilidad del huésped limpiar su habitación y desechar la basura en los recipientes de residuos designados. Se espera que todos los huéspedes mantengan su habitación y la comunidad limpia y ordenada.
- Se asigna un permiso de estacionamiento por habitación a menos que se use una placa para persona discapacitada. Los automóviles deben estacionar en los lugares designados. Los permisos de Family Houses no se pueden usar en ningún estacionamiento de UC San Diego Health. Las placas y la información del automóvil deben estar archivadas con el personal de Family Houses. Los automóviles sin permisos o el usar estacionamiento no asignados corren el riesgo de ser multados o remolcados por cuenta de los huéspedes. El personal de atención médica visitante es responsable de su propio estacionamiento. Pueden estacionarse en los lugares designados de estacionamiento de 1 hora frente a La Jolla Family House. En Bannister Family House, pueden preguntar en la recepción si el lugar reservado está disponible.
- **El personal de FH no se hace responsable del correo ni de las entregas por paqueterías.** El personal notificará a los huéspedes durante el horario laboral (de 09:00 horas a 17:00 horas, los siete días de la semana, excepto los días festivos) cuando se entregue un paquete. Comuníquese con el remitente de origen por cualquier artículo perdido o faltante.

Mientras use la cocina:

- Use cubre bocas.
- Rocíe y limpie las áreas de la estufa, las encimeras, el horno y el fregadero después de cada uso. Rocíe/limpie las mesas del comedor después de su uso.

Lave a mano los platos, ollas y sartenes antes de cargar la máquina desinfectante. **No deje** platos/artículos de cocina sucios en el fregadero.

Encienda y/o descargue la máquina desinfectante según sea necesario. Una vez que se complete el ciclo, seque y guarde los artículos **inmediatamente.**

- Promover la seguridad alimentaria etiquetando todos los artículos con un punto rojo con el número de habitación o un punto verde para uso comunitario; deseché los artículos caducados o sin etiquetar que se hayan quedado fuera.
- Respete las limitaciones de almacenamiento en el refrigerador, el congelador y la despensa. Al comprar comestibles, tenga en cuenta el espacio de almacenamiento asignado y no desborde los artículos en las áreas comunes.
- Guarde los medicamentos en el refrigerador de la habitación y NO en la cocina comunitaria.
- El personal de Family House limpia los refrigeradores de la comunidad y de los huéspedes dos veces por semana y desecha los artículos vencidos y sin etiqueta.

Violaciones:

- La primera ofensa es una advertencia por escrito, firmada por el personal de Family Houses y los huéspedes en cuestión. Se notificará al equipo de atención médica involucrado con el paciente. Esto no se aplica a las infracciones detalladas en la sección " Comportamiento perturbador", que pueden resultar en el desalojo inmediato.
- La segunda ofensa resulta en el desalojo y la pérdida del privilegio de permanecer en cualquiera de las ubicaciones de Family Houses, actualmente y en el futuro.

Son posibles pautas adicionales, cambios o alteraciones al Acuerdo de Vida Comunitaria. Family Houses en UC San Diego Health se reserva el derecho de modificar este documento en cualquier momento. El personal de Family Houses debe aprobar cualquier excepción a este acuerdo por adelantado.



OFFICE USE ONLY: ROOM #: _____
Check In: _____ Check Out: _____
Staff name: _____

Nombre del Paciente: _____ FN: _____ N°. de Registro Medico: _____

Yo/nosotros hemos reconocido que yo/nosotros hemos revisado cuidadosamente y acordado a cumplir con el Acuerdo de Vida Comunitaria. Además, estas reglas se aplican a todas las personas que se hospedan o visitan Family Houses en UC San Diego Health.

1.) Nombre del huésped en letra de molde	N°. de teléfono celular	Correo electrónico
Firma del huésped	Parentesco con paciente	Fecha
2.) Nombre del huésped en letra de molde	N°. de teléfono celular	Correo electrónico
Firma del huésped	Parentesco con paciente	Fecha
3.) Nombre del huésped en letra de molde	N°. de teléfono celular	Correo electrónico
Firma del huésped	Parentesco con paciente	Fecha
4.) Nombre del huésped en letra de molde	N°. de teléfono celular	Correo electrónico
Firma del huésped	Parentesco con paciente	Fecha
5.) Nombre del huésped en letra de molde	N°. de teléfono celular	Correo electrónico
Firma del huésped	Parentesco con paciente	Fecha
6.) Nombre del huésped en letra de molde	N°. de teléfono celular	Correo electrónico
Firma del huésped	Parentesco con paciente	Fecha

Si tiene un automóvil con usted, por favor indique lo siguiente:

Marca: _____

Modelo: _____

Nº de placa y estado: _____